



AUTORIDADE
MUNICIPAL DE
ERMERA



Planu Formasaun Rekursu Umanu Autoridade Munisipal Ermera Tinan 2026

NO.	Materia Formasaun	Período	Partesipante	OBS
	Formasaun Rai Iaran			
1	Arkivu Konvensional	I	35	Ofisial Administrasaun
	Relatoriu Dezempenu	I	37	Xefe Departamentu Planeamentu, Ofisial Planeamentu no Xefe Servisu Lokal Finansas Postu 6
2	Logo Tipu (Karta Korespondensia, Entrada saida)	I	35	Ofisial Administrasaun
3	Formasaun ICT (Sistema Jestaun HR, Sistema Rekrutamentu no sistema avaliasaun dezempenu on line)	I	35	Ofisial Jestaun Rekursu Umanu
4	Arkivu Konvensional Jestaun Arkivu no Dokumentasaun Elektronik			
5	Jestaun Tempmu	II	35	Ofisial Administrasun
6	Sistema Komunikaun no Koordenasaun		45	Xefi Departamentu no APA
7	SOP (Standar Operasional Prosedur)	III	45	Diretor, Xefe Depart. Funsionariu
8	TOT (Treaning Of Treiner)		10	Kargu Xefia Selesionaadu
	Monitorizasaun Avaliasaun	III	37	Xefe Departamentu Planeamentu ho Ofisial no Servisu Lokal Planeamentu Postu 6
9	Analisis SWOT	IV	64	Kargu Dirasaun no Xefia
	Formasaun Rai Liur			
10	Jestaun Lixu no Resiklazen	I	15	Kargu Diresaun Xefia
11	Turismu Artefisial (<i>Parawisata Buatan</i>)	II	18	Kargu Diresaun Xefia
12	Sistema Jestaun Orsamentu Munisipal / (<i>Pengelolaan Keuangan Daerah</i>)	III	14	Kargu Diresaun Xefia no Funsionarius Tekniku
13	Administrasaun Eskritóriu modernu iha era dijitál	IV	15	Kargu Diresaun Xefia no Funsionarius Tekniku

Ermera, ____/____/2025

Prepara Husi :

Certifika Husi :

Aprova Husi:

Carlos Alberto Martins Babo
Xefe Departamentu Rekursu Umanu

Custodio S. Martins
Diretor SMARU

José Martinho dos Santos Soares
Prezidente Autoridade Munisipal Ermera